



Vermietungsreglement Gemeinschaftsraum (GSR) Sonnenhalde, Hüslibachstrasse 20, Zürich-Leimbach Inkl. Checkliste für die selbständige Raumreinigung

Betreuerin: Gerda Wick, 044 480 06 69
Stellvertreterin: Adelheid Ammann, 044 481 69 35

gsr.sonnenhalde@freiblick.ch
adelheid-ammann@bluewin.ch

1. Grundsätzliches zur Benutzung

- Der Gemeinschaftsraum steht allen Bewohnenden der Baugenossenschaft Freiblick (BG Freiblick) zur Verfügung und wird in der Regel nur an im Quartier wohnhafte Privatpersonen und Institutionen vermietet.
- Die Reservation kann frühestens 4 Monate im Voraus gemacht werden, Ausnahme hiervon bilden in regelmässigen Abständen (wöchentlich/monatlich) stattfindende Veranstaltungen.
- Arbeitsgruppen und Veranstaltende von offiziellen Siedlungsevents der BG Freiblick bezahlen keine Raumkosten.

2. Raumkosten

Mietzeit	Bewohner: innen BG Freiblick	Externe
bis max. 3 Stunden	CHF 15	CHF 30
bis max. 8 Stunden	CHF 40	CHF 80
mehr als 8 Stunden/Pro Tag	CHF 80	CHF 180

- Der Reinigungsaufwand (bei selbständiger Reinigung) und die Zeit für allfällige Raumeinrichtungen ist in der gebuchten Zeit enthalten.
- Kommerzielle Nutzungen (z.B. Yoga): Miet-Tarif zzgl. 10 % der Brutto-Kurseinnahmen

3. Buchung & Annullierung

- GSR-Buchungen können direkt bei der GSR-Betreuung gemacht werden. (Gerda Wick, T. 044 480 06 69 oder per Email: gsr.sonnenhalde@freiblick.ch)
- Bei Annullierungen werden den GSR-Mietenden folgende Stornogeühren belastet:

Stornogeühren

0 – 3 Tage vor geplantem Mietantritt	70 %
3 – 6 Tage vor geplantem Mietantritt	50 %
7 und mehr Tage vor dem geplanten Mietantritt	0 %

4. Verschiedene Bestimmungen zur Raumbenutzung

- Bitte beachten Sie, dass sich der Gemeinschaftsraum in einem Wohngebiet befindet.
- Singen, Musizieren und der Gebrauch von Tonwiedergabegeräten sowie Verstärkeranlagen dürfen Drittpersonen nicht in unzumutbarer Weise belästigen.
- Die Nutzungszeiten sind: Sonntag bis Donnerstag bis 23.00 Uhr, Freitag und Samstag bis 24.00 Uhr. Fenster und Türen müssen ab 22.00 Uhr geschlossen sein. Ab 22.00 Uhr ist übermässiger Lärm zu vermeiden (auch im Aussenbereich). Es dürfen keine Dekorationen, die Spuren hinterlassen (z.B. durch Kleben oder Nageln), an den Wänden angebracht werden.
- In den Räumen gilt allgemeines Rauchverbot.
- Für Ausstellungen können die Wände des Raumes nach Absprache genutzt werden.



- Die BG Freiblick übernimmt keine Haftung für Ausstellungsobjekte.
- Die BG Freiblick lehnt jegliche Schadenersatzansprüche infolge der Raumbenutzungen ab.
- Bei Jugendlichen unter 18 Jahren ist ein Elternteil oder eine erwachsene Aufsichtsperson verantwortlich und haftet für Schäden.

5. Reinigung/Reinigen lassen

- Die Reinigung durch die BG Freiblick kostet pauschal CHF 60.00 und kann als Option bis 72 Stunden vor Mietantritt gebucht werden. In diesem Fall muss der Gemeinschaftsraum „besenrein“, das heisst grob von Schmutz und Abfällen befreit, abgegeben werden. Die Böden sind zu wischen oder zu saugen, grobe Flecken sind zu entfernen, und die Räumlichkeiten müssen aufgeräumt und leer hinterlassen werden. Gebrauchtes Küchenmaterial muss gereinigt und in die Schränke versorgt sein. Bitte achten Sie ausserdem darauf, dass der Vorplatz aufgeräumt ist.
- Wenn Sie die Räume selber reinigen, müssen sie nach Mietende gemäss Checkliste *Reinigung und Raumabgabe* (siehe Folgeseiten) abgegeben werden.
- Bei ungenügender Reinigung erfolgt die Kontaktaufnahme durch die GSR-Betreuer:in. Muss die Nachreinigung durch das Personal der BG Freiblick erfolgen, werden die aufgewendeten Stunden den GSR-Mietenden in Rechnung gestellt (CHF 30 pro Stunde, gemäss Aufwand).

6. Zutritt/Schlüssel

- Für die Schlüsselübergabe ist die GSR-Betreuung zuständig. Sie wird mit Ihnen den Zeitpunkt der Schlüsselerückgabe vereinbaren.



Checkliste bei selbständiger Reinigung

Gemeinschaftsraum Sonnenhalde

grosser Raum, Nebenzimmer, Gang und WC

- alle Böden sind gewischt und feucht aufgenommen
- das WC ist gereinigt
- die Küchenablagen und Küchenschränke sind geputzt
- Alle Abfälle sind durch die Mietenden selbst entsorgt
- Gebrauchte Stühle sind gereinigt und versorgt
- Die Tische sind nass abgeputzt und versorgt
- Falls Material aufgehängt wurde, ist dieses entfernt
- Gebrauchte Abtrocktücher und Lumpen sind im Abstellraum oder Garderobe aufgehängt
- Kaputt gegangenes Geschirr ist auf der Liste an der Wand eingetragen

Küche

- Der Boden ist gewischt und allenfalls nass aufgenommen
- Geschirr und Kochgeräte sind gereinigt und versorgt
- Kaffeemaschine ist geputzt und ohne Wasser
- Der Kühlschrank ist leergeräumt
- Beide Backöfen sind gereinigt
- Abwaschmaschine: Die drei Siebe sind gereinigt und das Wasser entleert. Die Tür der Abwaschmaschine steht offen (Siehe Anleitung auf Maschine)

Draussen/Vorplatz

- Nichts ist auf dem Vorplatz liegengeblieben
- Aschenbecher ist geleert